

Вересень

Заходи	Зміст роботи	Форма роботи	Відповідальний
<p style="text-align: center;">Діяльність педагогічного колективу з забезпечення базової загальної середньої освіти учнів, підвищення результативності освітнього процесу</p>	<p>1. Скласти тарифікацію педпрацівників на 2022-2023 н.р., погодити педагогічне навантаження з профкомом НРЦ.</p> <p>2. Погодити та затвердити нормативні документи діяльності НРЦ «Зоресвіт» на 2022-2023 навчальний рік (за умови очного навчання)</p> <ul style="list-style-type: none"> - мережу класів, виховних груп; - робочі навчальні плани для учнів 1 – 4, 5 – 10 класів; - структуру 2022-2023 н.р.; - розклад уроків; - корекційно-розвивальних занять ; - роботи вихователів; - роботи гуртків; - чергування класів; - режим роботи НРЦ «Зоресвіт»; - план роботи вихователів; - план роботи психологічної служби; - план роботи соціального педагога; - план логопедичної роботи; - план роботи шкільної бібліотеки; - плани роботи гуртків; <p>3. Моніторинг відвідуваності учнями навчальних занять.</p> <p>4. Укомплектувати класи, виховні групи, групи для занять з розвитку мовлення, соціально-побутового</p>		<p>Дашковська</p> <p>Дашковська Сичкова Дрига</p> <p>Сичкова</p> <p>Сичкова/Куліковська</p>

Вересень

	<p>орієнтування, лікувальної фізкультури, ритміки, корекції вад розвитку</p> <p>5. Скоригувати та поповнити банк даних, соціальний паспорт учнів НРЦ Зоресвіт</p> <p>6. Нарада при директоров:</p> <ul style="list-style-type: none">- про організацію початку 2022-2023 навчального року: моніторинг та аналіз відвідування учнями навчальних занять.- про проведення інструктажів з педагогічними працівниками, техперсоналом, вихованцями з питань запобігання травматизму, нещасних випадків під час освітнього процесу; обговорити з педагогічним персоналом, учнями та батьками алгоритм дій при сигналі «Повітряна тривога». проведення інформаційних заходів з профілактики розповсюдження коронавірусної хвороби (COVID-19), інших респіраторних захворювань.- про стан забезпечення вихованців підручниками, посібниками;-про комплектування груп для корекційних занять відповідно до нормативних медичних документів-організація курсової підготовки педагогів у 2022-2023 році.- про роботу шкільного харчоблоку та організацію харчування учнів у відповідності до нормативних вимог (за умови очного навчання)		<p>Гордубей</p> <p>Дашковська</p> <p>Рогачова</p> <p>Куру</p> <p>Сичкова</p> <p>Дрига</p> <p>Сичкова</p>
--	--	--	--

Вересень

	<p>-оформити інформаційні матеріали до нового навчального року (за умови очного навчання): розклад занять, режим роботи НРЦ Зоресвіт, розклади занять клубу вихідного дня, гуртків, графіки чергування класів, вчителів, вихователів у новому навчальному році.</p>		<p>Павловська</p>
<p style="text-align: center;">Накази</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про проходження курсів з підвищення кваліфікації педагогічними працівниками у 2022-2023 н.р. 2. Про підсумки роботи з працевлаштування та переходу до інших навчальних закладів випускників 10-го класу. 3. Про комплектування груп з корекційної складової. 4. Про створення атестаційної комісії. 5. Про відвідування учнями навчальних занять. 6. Про комплектацію класів та закріплення вчителів за навчальними кабінетами. 7. Про підсумки перевірки заповнення електронних класних журналів, особових справ учнів 1 класу, оновлення особових справ учнів 2-10 класів. 8. Про організацію профорієнтаційної роботи в закладі. 9. Про організацію роботи з безпеки дорожнього руху у 2022-2023 н.р. 10. Про організацію харчування учнів у 2022-2023 н.р. 11. Про організацію чергування педагогів та учнів 	<p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p>	<p>Дрига</p> <p>Гордубей</p> <p>Куліковська</p> <p>Дрига Куліковська/Сичкова Сичкова</p> <p>Сичкова</p> <p>Гордубей</p> <p>Рогачова</p> <p>Сичкова</p> <p>Сичкова</p>

Вересень

	<p>у 2022-2023 н.р.</p> <p>12.Про перевірку робочих планів вихователі на I семестр 2022-2023 н.р. (за умови очного навчання)</p> <p>13.Про роботу гуртків.(за умови очного навчання)</p> <p>14.Про режим роботи вихователів, вихователів КВД (за умови очного навчання).</p> <p>15.Про організацію роботи банного дня(за умови очного навчання).</p> <p>16.Про заходи щодо запобігання нещасним випадкам під час навчально-виховного процесу.</p> <p>17.Про зарахування на інтернатне відділення (окрім вихідних і святкових днів, за умови очного навчання).</p> <p>18.Про перевірку робочих планів вихователів за I семестр (за умови очного навчання)</p> <p>19.Про підготовку НРЦ «Зоресвіт» до осінньо-зимового періоду.</p> <p>20.Про створення комісії з бракеражу продуктів харчування і продовольчої сировини</p>	<p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p>	<p>Павловська</p> <p>Павловська</p> <p>Павловська</p> <p>Павловська</p> <p>Рогачова</p> <p>Павловська</p> <p>Павловська</p> <p>Дашковська</p> <p>Сичкова</p>
<p>Психолого-педагогічний консіліум</p>	<p>1.Затвердження списків учнів, котрі потребують корекційно-розвиткових занять.(ПМПК)</p>	<p>Онлайн-засідання</p>	<p>Дашковська Сичкова Куліковська Вчителі-дефектологи, вчителі-предметники, логопед, психолог</p>

Вересень

	2. Провести діагностичне обстеження учнів 1 класу, прибулих дітей для визначення умов адаптації.(за умови очного навчання)		Психолог, лікар-ортопедист, медична сестра
Співпраця школи, сім'ї, позашкільних установ, громадськості	1. Провести за потреби дистанційно/індивідуально батьківські збори «Співпраця школи, сім'ї в забезпеченні якісної корекційної освіти слабозорих дітей» 2. Проведення консультаційних днів соціально-психологічної служби, логопеда, лікаря для батьків, опікунів учнів.		Класні керівники Психолог, соц.педагог, логопед, мед.працівники
Вдосконалення оздоровчо-лікувальної реабілітації учнів	1. Укомплектування групи для занять ЛФК (на підставі результатів медоглядів та довідок лікувальних установ), для занять фізичною культурою(на підставі висновків спортивного лікаря). 2. Проведення огляду маркування парт, стільців в класних та ігрових кімнатах відповідно до санітарно-гігієнічних нормативів(за умови очного навчання). 3. Скласти схеми розташування і посадки слабозорих учнів за I семестр згідно оновлених офтальмологічних показань, підготувати офтальмологічні картки учнів та листки здоров'я.(за умови очного навчання). 4. Організувати харчування слабозорих дітей відповідно до нормативних вимог(за умови очного навчання). Провести інструктивні наради з працівниками харчоблоку, вихователями з питань		Класні керівники Адміністрація Панін, Тарасенко Аджийська Дашковська Ліхачьова

Вересень

	дотримання санітарно-гігієнічних умов та профілактики харчових отруєнь 5. Забезпечити контроль за якістю їжі та організацією харчування у шкільній їдальні (за умови очного навчання).		Сичкова
Фінансово-господарська діяльність	1. Призначити відповідальних за матеріальну базу навчальних кабінетів, майстерень, спортивної зали.		Дашковська
	2. Контролювати та передавати показники тепло-, водо-, електро лічильників, забезпечувати режим економії електроносіїв та виконання лімітів з постачання води, тепла, освітлення.		Панін
	3 Придбати необхідний інвентар, обладнання для забезпечення належної роботи всіх служб НРЦ. Забезпечувати всі господарські підрозділи миючими засобами, інвентарем, спецодягом.		Панін
	4. Здійснити комплекс заходів з підготовки НРЦ Зоресвіт до роботи в осінньо-зимовий період.		Панін
	5. Проводити огляди стану та збереження шкільного майна, інвентарю, обладнання.		Панін
	6. Контролювати та щоденно вносити оновлені дані лічильників		Панін